

Instructivo para actualización del Sitio Web



Los miembros de la comunidad educativa de nuestro instituto que deseen publicar información en la página web del sitio, deberán enviar la información ajustándose a los siguientes requisitos:

El texto deberá enviarse en un archivo de word, indicando lo siguiente:

- Para títulos: fuente Times New Roman, tamaño 14, negrita.
- Para texto: fuente Times New Roman, tamaño 12, normal.
- Tamaño de página: A4

Las imágenes que acompañarán al texto deben:

- Ser archivos en formato "jpg".
- Ser lo más livianos posibles (tratando de no exceder los 500 KB).

Si desean publicar video:

- Se puede enviar por correo cuando el tamaño es inferior a los 10 MB.
- O entregarse personalmente en caso de ser mayores a 10 MB..

Sobre publicaciones de trabajos en general (como son, entre otros, los proyectos de extensión o investigación:

- Deberán ser enviados en formato "PDF". En caso de no contar con el programa para convertirlo lo realizará el equipo del proyecto.
- Incluir un "Abstract" del mismo.
- Indicar los autores.

Se aconseja:

1. Indicar el responsable que envía el archivo.
2. Mencionar la sección del sitio web en la que se desea publicar.
3. Describir lo más detallado posible el tema a desarrollar sin exceder las dos páginas (tema, lugar, fechas, participantes, áreas que involucra, responsables, etc.).
4. En caso de tratarse de una actividad a realizarse, en la medida de lo posible, enviar la información con una semana de antelación.
5. Incluir enlaces que se relacionen o amplíen el tema.

Forma de envío y correo de recepción:

La información, con el formato detallado anteriormente de enviarse al correo:

plataformaies9009@yahoo.com.ar, en archivo adjunto.

Se solicita especificar brevemente en el cuerpo del mensaje el motivo del mismo.

Aclaración: se decidió crear esta cuenta para poder llevar un registro de los archivos enviados y publicados. Además esta cuenta sirve como usuario de los siguientes sitios Youtube y Slide, que nos permite incrustar videos y presentaciones.

Día y horario para consultar personalmente: martes de 17:00 hs. a 19:00 hs.

Cualquier duda pueden consultar a través de nuestro correo o personalmente a:

- Belén Giuliani
- Lucrecia Canabal